

اخبار التعليم في سوماج

Salari skal

ادارة التعليمية مدرسة : فصل ())

سجلان

رائد الفصل



اخبار التعليم في سوهاج ال_هحتويات

رقم الصفعة	البنــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
٥	مقدمة	1
٦	مبادىء واهداف الانحسادات	۲
٧	اهداف ومبادىء الريبادة	*
٨	الاختصاصيات	٤
4	اهداف وبرامج جماعات النشاط	C
11	قائمة الفصــل	1
17	مجلس اتحاد طلاب القصل	1
17	تشكيل اللجان الخمسة	1
12	المكتب التنفيذي للفصيل	a
10	جماعات النشياط	1
17	جدول الحصص الاسبوعس	1
14	الخطة والبرنامج الزمني	1
19	اجتماعات مجلس اتحاد طلاب الفصل	1
70	اجتماعات المكتب التنفيذي	1
٧.	اجتماعات اللجنة الدينية والثقافية	1
77	اجتماعات اللجنة الرياضية والكشفية	1.
77	اجتماعات اللجنة العلمية	1
79	اجتماعات اللجنة الاجتماعية	1.
24	اجتماعات اللجنة الفنية	1
٤٥	رعاية القيادات الطلابية	۲
٤٧	رعاية الموهوبين	*
٤٩	رعاية المتفوقين	۲
٥١	رعاية المتأخرين دراسيا	*
٥٢	المواقف اليومية السريعة	۲
٥٥	المحاضرات والندوات	4
۵۷	المسابقات	۲.
٥٩	نموذج خطة استرشادية وادوار رائد الفصل	1

اخبار التعليم في سوماج

أن الاتحادات الطلابية

هي القناة الشرعية التي يعبر التلاميذ من خلالها عن أرائهم وفكرهم وهي المدرسة التي يتعلم فيها التلاميذ ممارسة الديمقراطية الحقيقية وممارسة الأنشطة الايجابية المتعددة التي يكتسب التلاميذ من خلالها القيم والاتجاهات الصالحة وتنمية المهارات والقدرات ولا سيما ان العالم يمر بتحديات ومتغيرات ولورة المعلومات والانصالات

وكان لابد من طرق واساليب التعليم عند التلاميذ مما يساعدهم علي بنا، شخصية التلميذ ليكون قادر علي التعامل مع مفردات العصر باقتدار وخلق جيل لدية القدرات والمهارات للتفاعل مع التحديات والمتغيرات والتكيف معها وتربية اجيال لديها القدرة علي الاستفادة بما هو جديد وثمين

وبذلاه تحقق الأتحادات الطلابية برامج هادفة للتلاميذ تجعل منهم جيل يتحمل المستولية والقيادة والتعامل مع الأخرين وحرصا منا علي تحقيق اكبر قدر من الفائدة لابنائنا التلاميذ وفي ضو، توجيهات السيد الدكتور / وزير التربية والتعليم بالاهتمام بالانشطة التربوية بصفة عامة والاتحادات الطلابية بصفة خاصة بما لها من رد فعل ايجابي في نفوس التلاميذ وانطلاقا منا لرعاية التلاميذ الموهوبين والمتفوقين والمتأخرين والقادة وتشجيعهم علي القراءة والاطلاع والمتعة وغرس قيم الديمقراطية

بيانات السيد رئد الفصل

مدرسة
فصل
اسم الرائد
الوظيفة
تايخ التعيين
المؤهل

الاتحادات الطلابية

هي تنظيمات نربوية داخل المدارس نعمل على ندعيم الميادي وتحقيق الأهداف

عبادىء الاتحادات الطلابية

- الإيمان بالله وكتبه ورسله واليوم الأخر والتطبيق العملي لذلك
 - 🛞 الإيمان بالوحدة الوطنية كمدخل للوحدة الإنسانية .
 - 🕸 نرسيخ مبدأ الديمقراطية في نفوس الطلاب.
- 🕸 ندعيم القيم وتأصيلها بين الطلاب من خلال نشجيع القدوة الطيبة

اهداف الاتحادات الطلابية

- لشجيع الطلاب على التفوق الدراسي ولدعيم روح الإبداع والابتكار.
 - 🏶 الالتزام بمبادي الاتحاد كتنظيم قومي وشرعي .
 - 🏶 ندعيم روح الأسرة داخل المجتمع المدرسي ،
 - 🏶 التعبير عن فكر الطلاب في إطار مستولية مزدوجة .
 - 🏶 نوسيع دانرة التعارف والخبرات بين أعضا، وقيادات الأتحاد .
 - 🏶 الاستفادة من الأنشطة داخل المدرسة وخارجها .
 - 🟶 الإسهام في تحقيق أهداف التعليم وهي :-
 - التأكيد على بنا، الشخصية المصرية الفادرة على مواجهة تحديات المستقبل.
- 🟶 إعداد جيل من العلما، من خلال برامج العناية بالمتفوقين .
 - 🛞 إقامة المجتمع المنتج.
 - 🕸 خَفِيقِ التنمية الشاملة

اخبار التعليم في سوماح

اهداف ومبادىء الريادة

أهداف الرسادة

- 🏶 ضمان الالتنام بمبادي الاتحاد وتحقيق العداقة ومفاهيمه .
 - 🕸 ناكيد القيم الإنسانية والاجتماعية في نفوس التلاميذ .
 - 🕸 تنمية القدرات والمواهب وإناحة الفرص للإبداع .
 - 🕸 نوسيع أفق أوسع للرواد للتعرف على قضايا التلاميذ.
 - 🥸 دمم الجهود والنجارب الناجحة للرواد والتلاميد والعمل

اختصاصات رائد الغصل

- الطلاب ونوصتهم بقرار اتحاد الطلاب ١٢ 🏶 نيمس الطلاب ١٢
- 🤀 نقسيم طلاب الفصل لتكوين لجان النشاط الخمس.
- 😸 جُميع طلبات الترشيح وترثيبها وفقا لشروط العصوية.
 - 🛞 نشكل لجنة للائمة لاجراء الانتخابات بالقصل ..
 - ☼ نوجيه طلان فصله ومساعدتهم في وضع الخطة.
 - 😸 العمل على اكساب الطلاب مهارات التفكير السليم.
 - 🏶 لنظيم برامج لرعاية القانقين. والموهوبين
 - 🕸 الاقتمام بالطالب ونشجيعه.
 - 🛞 الدعوة لعقد الاجتماعات الدورية للفصل.
- 🏶 الأشراف على اعداد السجلات والمعاونة في اعداد التقارير.

اخبار التعليم في سوماج

اختصاصات مجلس أتحاد طلاب الفصل

- التعریف بکافة نواحی النشاط المدرسی وجماعائة حتی پتمکن ای طالب من الانصمام الی جماعة او آئٹر و أفتراح تکوین جماعات جدیدة نلبی رفایات الطلاب
 - 🕸 تكوين لجان لنواحي النشاط الخمسة من بين طلاب القصلول لتوزيع المسؤليات لديها
- چث ما یتقدم به الطلاب من مشروعات وأفكار منتجة تصود بالنفع و أخاذ القرار المناسب لها
 من خلال المكتب التنفيذي لأخادات طلاب المدرسة
 - 😸 التنسق بين الانشطة المصاحبة للمواد الدراسة وبين أنشطة الجان وبرامجها
 - 🕸 دراسة القرارات و التوصيات التي يصدرها مجلس انحاد طلاب المدرسة
 - 🕏 المشاركة به الأنشطة والبرامج التي ينظمها اتحاد طلاب المدرسة أو المستويات الأعلى
 - 🕏 العمل على توليق العلاقة بين الطلاب و العاملين و الأبا، بالوسائل المختلفة

اختطاطات

الهكتب التنفيذي لهجلس اتحاد الفصل

- قسيق الخطط المعلنة والمعرفة من لجان النشاط بالفصل واحداد الخطة والبرنامج الذمنى
 لكل لجنة من النشاط ورفعها لمجلس الفصل لأفرارها
- 🕸 تنفيذ القرارات و التوصيات التي يصدرها مجلس اتحاد القصل او التشكيلاات التنظيميية الأعلى
 - 🐯 دهم الانشطة التي يقومنها الفصل في مجلس اتحاد المدرسة
 - 😵 دعم الانشطة التي يقوم بها الفصل في مجلس اتحادالمدرسة
 - 🕸 تنظيم السجلات التي توضح احمال النجان اتحاد الطلاب الفصل

اختصاصات الامين

- 🕏 رئاسة الاجتماعات و ادارتها يروح تعاونية وبأسلوب ديموقراطي سليم
- ﴿ احداد جدول أحمال الإجتماعات بالتعاون مع الأمين والأمين المساحد والمقررين متضمنا الافتراحات و المؤتمرات التي أوصى بعرضها على المستوى الاقل منتشكيلات الاتحاد.
 - 🛞 التوقيع على محاضر الامتحانات وعلى الخطابات والدعوات الخاصة بالاتحاد
 - 😵 تمثيل التشكيل لدى الجهات التي يكلف بتمثيلة لديها
 - 🕏 تتبع تنفيز الفرارات و التوصيات

اختصاصات الامين المساعد

- 😸 احداد الدعوان لعقد الاجتماعان. 😵 ندوين محاضر الاجتماعات و الخطابات و التوقيع عليها .
 - 🛞 للقى المقترحات و المشروعات ولقارير اللجان .
- 😵 اعداد مشروع موازتة الاتحاد.
 - 😵 تنبع الموقف المالي للاتحاد.

اخبار التعليم في سوهاج

أهداف وبرامج جماعات النشاط

اولا جهاعة النظافة وتجهيل الفصل

المداف

- اگساب التلاميد عادات حسنة وتنمية روح الانسانية وحب الخير
 - 😸 لتمية روح الولاء للمجتمع الذي يعيش فيه
 - التلاميذ بالمهارات والخبرات
- 😸 خلق القيادة الجماعية الواحية التي تحقق السلوله السوى للقرد
 - 🟶 بث الثقة في نقوس التلاميذ في قدرنهم على العمل والإنتاج
 - 🕏 احتزام العمل اليدوي والإحساس بالمسئولية

البرامج

- التنظيم الدوري وتوزيع مستوليات العمل لنظافة الفصل وتوفير أدوات النظافة
- ﴿ النفسيق مع جماعة الصحافة لوضع اللافتات الإرشادية حتى لا يشوه جمال الفصل والمدرسة
 - 😸 إقامة معسكر اليوم الواحد بالتعاون مع جماعة الخدمة العامة بالمدرسة
- 🕸 العمل على توفير صناديق القمامة داخل الفصل والمدرسة ودعوة التلاميد للمحافظة على النظافة
 - 🛞 (عداد المسابقات المختلفة التي تظهر وتؤكد وتشجع البرامج.

ثانيا جهاعة إصدار صحيفة الحائط

المداف

- 🕸 سرقة التعلم وحل المشكلة وزيادة الخيرات
- 🕸 تُكوين الجَاهات سليمة لدى التلميذ وتقبله للمواقف الاجتماعية
- الله درجة الطموح والثفاح لدى التلميذ وتعديل بعض الفنات مثل البعد عن الانعزالية والاندماج مع الآخرين
- اخبار التعليم في سوهاج
- 🏶 الثقة بالنفس وممارسة الديمقراطية .
- 😵 توسيع دائرة معارف الطالب وإكساب خيرات العمل الصحفي

البرامج

- 🕸 إحداد الكشوف بأسما، الفصل لزيادة التعارف بين التلاميد وجدول الخصص
- اعداد اللوحات والملصقات العلمية ووسائل الإيضاح وإعداد لوحة الشرف
 - 🕸 العداد اللوحات الإرشادية ومجلات الحائط وتوزيعها بأسلوب منظم
- 🕸 تنظيم اللغارات والأحاديث في طابور الصباح وتفطية الأخبار في الأداعة المدرسية
 - 🕏 احداد نشرة دورية تخص أخيار المدرسة وأحسن الفصول

ثالثا الجهاعة الثقافية والترفيهية

المداف

- 🛞 شمية المبول الثقافية والقنية لدى التلاميد وصفلها
- فرس الصفات والاتجاهات المقبولة اجتماعيا كحب القراءة والإطلاع واقتناء
 الكتب وتبادلها مع الزملاء والتكيف مع الأخرين والتدريب على العمل الجماعي
- تأكيد المعلومات والمعارف التي يتلقاها داخل الفصل وتنمية القدرة على التفكير العلمي والتنفيذ والتخطيط من خلال الممارسة العملية
 - تنمیة الدوق والوجدان ورفع المستوی وذلك یظهر من خلال تنظیم حفلات السمر داخل الفصل.

البرامج

- الفصل على جدار الفصل الإيضاح الدروس وتعليقها على جدار الفصل
- 😸 المشاركة في إحداد وتنظيم الندوات والمناظرات التي لتناول موضوعات الساحة
 - 😸 إحداد وتنظيم المسابقات الثقافية المختلفة وتبادل المعلومات

رابعا جهاعة الخطابة والهناظرات

الأهداف

- 🕸 تكوير، مجموعة المناظرات من فريق مؤيد وأخر معارض
- خفيق الأسلوب اللخوي السليم واكتساب قيم مرغوبة من خلال احترام الرأي والرأى الأخر وإناحة القرصة للاستفادة منه
 - 🏶 تدريب الطلاب على الخطابة وذلك بمواجهة زملانهم .

البرامج

- 😸 اختیار موضوع أو مشكلة تشغل ذهن واهتمام التلامید پریدون الوصول لخل لها
- لقسیم مجموعة المناظرة إلى فریقین مؤید ومعارض بعظی وقت معین اثل فریق لعرض رایه وندعیم بالأدلة والبراهین
 - 🕏 محديد تاريخ وموجد المناظرة والإجلان فنه بشكل واضح بلوحة الإجلانات
 - و يقوم رائد الفصل بتكليف طالبين حضوين من أحضا، المناظرة لتدوين أحداث المناظرة الدوين أحداث المناظرة

اخبار التعليم في سوماج

قائمة أسهاء فصل /

الحالة	الاسم	*	الحالة	الاسم	م
		73			1
6		77			4
		77			٣
		45			٤
		70			٥
u di		F1			٦
		TY			Y
4		74			٨
		79			٩
		ž,			1.
		51			11
		٤٣			11
		24			14
1-		25			15
		٤٥			10
		27			17
		£Y			17
5		£A			14
		54			19
		٥-			7.
		٥١			11
15		07			***
		07			11
26		٥٤			45
		۵٥			40
		07			77
		OY			**
		OA .			44
		04			44
		7.			٣.

اخبار التعليم في سوهاج

اخبار التعليم في سوهاج

كشك

بأسهاء مجلس اتحاد طلاب فصل

المركز	18-	٩	المركز	الاسم	P
عضو		71	راند القصل		1
عضو		77	آمين الفصل		7
عضو		77	أمين مساعد		*
عضو		45	م.اجتماعي		5
عضو		70	م.ثقافي		٥
عضو		77	م.رياضي		9
عضو		ŤΥ	م فني		٧
عضو		Y.A.	م.علمي		A
عضو		44	عضو		ą
عضو		٤.	عضو		1
عضو		51	عضو		١
عضو		£¥	عضو		1
عضو		72	عضو		١
عضو		££	عضو		. 1
عضو		20	عضو		1
عضو		27	عضو		١
عضو		٤٧	عضو		1
عضو		£A	عضو		1
عضو		14	عضو		1
عضو		٥-	عضو		۲
عضو		01	عضو		Y
عضو		70	عضو		Ť
عضو		70	عضو		۲
عضو		01	عضو		Y
عضو		00	عضو		4
عضو		۲۵	عضو		*
عضو		٥٧	عضو		۲
عضو		٥٨	عضو		۲
عضو		٥٩	عضو		٧
عضو		٦.	عضو		Y

اخبار التعليم في سوهاج تشكيل اللجان الخهسة

ملاحظات	اللجنة	الاسم	4	ملاحظات	اللجند	الاسم	م
			Y				1
	P:		٨				۲
	:		9		A'		٤
	العلمية		1.		الدينية والثقافية		٤
	1.		11		P:		٥
	=		17		F.		7
			1		6:		٧
			۲		· .		٨
	ند		۲		il.		
			٤		=		1.
			٥				11
			٦				11
	الاجتماعي		٧				١
	\$		٨		'Ł' =		
	·¢.		٩		T.		*
	W.		1.		الرياضية والكشف		٤
			- 11		K .		7
			14		<u>_</u>		٦
			1		6		٧
			*		:		٨
			*				
	ا الم		٤		5.		1.
			٥		£		11
			٦		느		11
			٧				۲
	,		λ		P		
	<u>'</u>		q		*		۲
	=		1.		. [£
			11		E		
			14		=		1

اخبار التعليم في سوهاج

الهكتب التنفيذي لفصل /

ملاحظات	المركسز	الاسحم	
	راثد القصل		1
	امين الانتحاد		۲
	الامين المساعد		*
	مقرر اللجنة العلمية		٤
	مقرر اللجنة الفنية		0
	مقرر اللجنة الاجتماعية		٦
7	مقرر اللجنة الثقافية والدينية		٧
	مقرر اللجنة الرياضية		٨











اخبار التعليم في سوماج

جماعات النشاط

جماعة الإذاعة والمناظرة



جماعة التجميل والنظافة



خطوات لتغيث الشاظرة

اعتبار موضوع أو مشكما تشفل قمل واعتباء التلامية يريدون خوصول اعل الفا التسبيم معمومة الشاشرة إلى فريقن مؤيد ومدين يعظم والت معن نكل فريق تعرب تعرب تعرب والدعيمة يالادلة والبراهية التعرب تعربة وموعد القاشرة والإعلان علد مشكل واضح بدوحة الإعلانات يقوم والله النصل بتكليف طالعين عصورة من أعضاء الشاشرة الشوون أحداث

التنظيم الدورق وتوريع مسئوليات تعمل ننظافة النصل وتوفيح فوات النظافة التصورة وتوفيح فوات النظافة وتقاولات الإرشادية حتى لا يشود جماعة المصافة لوضع الارشاء الإرشادية العامة بالمسئول مع جماعة الخدمة العامة بالملابطة العمل والمدرسة ودعوة التكامية على النظافة على النظافة على النظافة على النظافة على النظافة .

جماعة الثقافية والترفيهية



جماعه اصدار صعيفة العانط



المبيورادلده ومال الإيشاع الدروس وتطبيقها على جدرانلمن الشاركة في إعداد وتشقيم الندوات والناشرات التي تشايل موسوعات السامة اعداد وتشقيم المايقات الثقائية الطفقة وتعادل المدونات

get pili

وعناه الكشوف باسماء القمل لزيادة القمليف بين الكلوية وجنول العصص إعداد النومات والمسقات العلية ووسائل الإيشاع وإعداد لوجة الشرف وعداد النومات الإرشادية وجلال المائط ولوزيها بخسوب منظم التقليم القادات والاحاديث في طابور السياح والمطيقة الألولية في الإنامة المدرسية إعداد نشرة دورية تخصر اخبار طدرمة واحسر الضمول

اخبار التعليم في سوماج

جدول الحصص الأسبوعي

الفترة الرابعة	ة الثالثة	الفترا	النائية	الفترة	الأولى	الفترة	الفترات	العبن
Y	1	٥	4	Ŧ	₹	١	- من	-4841
							Ĭalii	البيت
							<u> Ibi l</u> i	الأحد
							žet1)	الاثنان
				22 22	11.50		\$31 <u>1</u> 1	الثلاثاء
							£97 <u>.</u> 19	الأريعاد
								لخميس

كشف اسهاء مدرسي الفصل

عدد الحصص	27(7)	اسم المدرس
	لغة عربية	لاستاذ /
	خط عربی	لاستاذ /
	تربية دينية	لاستاذ /
	لغة انحليزية	لاستاذ/
	علوم	لاستاذ /
	رياضيات	الاستاذار
	دراسات اجتماعية	لاستاذ ،
	تربية فنية	لاحتاذ ،
	حاسب آلی	لاستاذ ١
	تكنولوجيا	لاستاذ ،
	صيانة وترميمات	٧ ــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	تربية رياضية	لاستاذ /
		اجمالی عد

خطة اتحاد طلاب الفصل

النشاط الاجتماعي
النشاط التفافي والدبني
اخبار التعليم في سوماج
1000 Martin and Martin
الساط العني
النشاط الرباصي
International (International International I
ныштализынынынынынынынынынынынынынынынынынынын
النشاط ألغني
Innessano, anche i santa a

اخبار التعليم في سوهاج

البرنامج الزمني للعام الدراسي ۲۰ م / ۲۰ م

1 34	الخطة البرنامسسج الزمنسي	التنفيذ	
	اعظه ایرونسطع الرسسی	75.	لميننذ
سبتمير			
\			
.7			
-3			
الله الله الله الله الله الله الله الله			
2			
- The state of the			
₹.			
يناير			
			-
3			
7,			-
يزغ			
مايو			

اخبار التعلير في سوماج

بلس الخاد طلاب الفصل

الاجتماع الاول لمجلس اتحاد طالب الفصل

	Orise	ماد سوب	n.Om-won	
Y- /	تاريخ: /	וני		اليوم:
	ساعة:	11		المكـــان :
) طالب	لغانبون: ﴿	tl.) طالب	الحاضرون: (
	ل	ل الاعصـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	جدو	
				١ - التعارف بين رائد الفص
	ب التنفيذي	ط العضوية للمكت		۲ – عرض اختصاصات مجا
		باصات اللجان	س لجان وتوضيح اختص	٢ - تقسيم الفصل الي خم
		ي للفصل	بضوية المكتب التنفيذ	 ٤ - جمع طلبات الترشيح له
				٥- مايستجد من اعمال
		خر الإجنهاع	20	
			الموافق ب / ۲۰ م	انه في يوم
		700		رائد الفصل اجتمع مجلس ان
	-			اليند الأول
واسر الحديد ه	ينة بمناسية العام الدر	هلب وقده لغم التهن	صار بالطلاب إعضاء الد	رحب السيد الاستاذ رائد الف
) -u O	, , ,			دُلك عرف نفسه ثم ترك الف
				البيد الثاني
وط الة شيح لم	ينة ۲۰۱۲ مكذلك ش	ار المزاري قم ٦٢ لب	انتحاد القصاء طبية للق	تم شرح اختصاصات مجلس
				المكتب التنفيذي لجلس اته
كي للنز	التعليم ف	احبار		النيد النالث
	القالي : ـ	ت اللجان على النحو	مس وتوضيح اختصاصا	تم تقسيم لجان الفصل الخ
العا	الرياضية	الفنية	الاجتماعية	الثقافية
4				
	<u> </u>	0.00		البند الرابع

تم جمع طلبات الترشيح لعضوية المكتب التنفيذي للفصل من الطلاب لتسليمهم للأخصائي الاجتماعي لعرضهم على مجلس الرواد لابداء الرأي والاعتماد

وحيث انه لم يستجد من اعمال انتهى الاجتماع

رائد القصل الرائد العام

الاجتهاع الثاني لهجلس اتحاد طلاب الفصل

	الساعة :				ڪــان :	11
) طالب	الغانبون: (طالب	()	ماطسرون :	ال
	عمــــال	جدول الا				
		التصديق عليه	سابق و	اجتماع ال	قراءة محضر الا	: - ١
					شرح طريقة الا	
		به الانتخابي			يعرف كل مرث	
			باعد		انتخاب الأمين و	
					نتخاب مقرري ا	
				مال	مايستجد من اع	, -7
	الجتماع	محخرا				
	بلي دعوة الأستاذ /	ر / ۲۰ م ويناء :	فق	الموا	، نیوم	انه فر
	شة جدول الأعمال السابق:	الفصل وذلك لمناقذ	د طلاب	ملس اتحا	لفصل اجتمع م	رائد ا
					lleb	Till.
		التصديق عليه	بق وتم	لماع الساب	اءة محضر الاج	تمفر
في لسوا	اخيار التعليم ا				الثاني	mil
		جراء الانتخاب	لريقة ا	ي بشرح ط	سيد رائد الفصا	قيام ال
					النالت	البند
رشحون لتقديم انف	وقد تم اعطاء الفرصة للتلاميذ المر	برنامجه الانتخابي	وشرح	يف نفسه	كل مرشح بتعر	قام د
			فابية	بهم الانت	نهم وشرح براء	لرملا
					الرابع	البند
				والساعد	بالأمين والأمير	انتخا
	في الانتخابات وهم :.	إميذ الغير مرشحون	بن المثلا	ٔ ثلاثیة م	وتشكيل لجنة	قدتم
					الطالب /	
					الطالب /	
	والأمين المساعد	زشيح لنصب الأمين و	بات الة	: تلقى طل	الطالب / اللجنة الثلاثية	۲. بدات
				u	قدم للترشيح لن	
	٢ الطالب /	سن :ـ		-	4441 14	ومد د
	ك الطالب /	A1 111 111			الطالب /	
	* 1					

			. *.	صب الأمين المساعد كلا م	ist a chain align	
	4 N	٢_ الط				
	•					
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ک الط سند			الطالب /	
	المساعد علي التلاميل الع		_			
	مِنَ المساعد من التلاميذ الحا					
	رشعون لكل منصب حتى ب			_		
أعلنت اللجنية	لباطلة () وقد	سوات ال	.) وكانت الأم	وات الصحيحة (بخا وكانت الأص	حسات
			ڪلا من 🗉	لنتيجة وأسفرت عن فوزه	لمة للانتخابات ا	النظ
عدد الأصوات	الأمين المساعسد	2	عدد الأصوات	الأمين		7
-		-				
		T				
			1			
	الفصــــــل وقد حصل علي ساعد الفصل وقد حصل علي				فاز الطالب / فاز الطالب /	
					د الخامس	البنة
					riadi e tod	2,714
4-14		145 1	1 to 1 1 to 2		ياب مقرري اللجان	
. بعدم للترشيح	ك لانتخاب مقرري اللجان وقد	بل ودله	علي دلاميد المص			
				علامن نـ	ل هذه الناصب ك	
+			7	÷ .	н	
مقرر	مقرر	_	مقرر	مقرر	مقرر	
اللجنة العلمية	اللجنة الرياضية	3	اللجنة الفني	اللجنة الاجتماعية	بنة الثقافية	الك
	1		1			
	+					

اخبار التعليم في سوماح

	ذ وقد بدء فرز الأصوات ومطابقتها بعدد الحاضرون	وقد قامت اللجئة بجمع بطاقات أبداء الرأي من التلامي
	موت صحيح وكانت الأصوات الصحيحة () وعدد	على أن يختار الطالب مقرر لكل لجنة حتى يكون الم
	ب ديموقراطي حر عبر عن إدارة الفصل وقد فاز	الأصوات الباطلة () وقد أجريت الانتخابات بأسلو
		ڪل مڻ ب
	مقرر اللجنة الثقافية والدينية وحصل على () صوتا	الطالب / سيس مستسيس الطالب /
	مقرر اللجئة الاجتماعية وقد حصل على () صوتا	٢_الطالب /
	مقرر اللجنة الرياضيـــة وقد حصل على () صوتا	٢. الطالب /
	مقرر اللجنة الفنيسية وقد حصل علي () صوتا	٤ الطالب /
موتا	مقـــرر اللجنة العلمية وقد حصل علي () ه	٥ الطالب /

تشكيل المكتب الننفيدي لمجلس اتحاد طالب العصل

النصفاط	lkin-	المسسركز	F
		رائد الفصــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
		الامين	Ī
		امین مساعــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
اللجنة الدينية والثقافية		مقرر اللجنة الدينية والثقافيسة	Ī
اللجنة الرياضية والكشفية		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	
اللجنة العلميـــــة		مقرر اللجنة العلميـــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
اللجنة الاجتماعيــــــة		مقرر اللجنة الاجتماعيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
اللجنة الفنيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		مقرر اللجنة الفني	

اللجنة الثلاثية : ١. ٢

اليتد السادس

وحيث اند لم يستجد من اعمال انتهى الاجتماع

رائد الفصل الرائد العام

_7

اخبار التعليم في سوماح

	: امتع ا
اد طالب الفصل	لمجلس اتد
التاريخ: / / ٢٠ الساعة:	اليـــــــوم : الـكـــــان :
الغاثيون؛ () طالب	الحاضرون: () طالب
الاعمـــــال	جدول
	١ ـ قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
	_*
	2 مايستجد من اعمال
راالجتماع	شمه
	م فراءة محضر الاجتماع السابق وتم التصديق عليه لبنت الفائي
ر فی سوماح	اخبار التعلي
زاتد الفحنل ينسس	الأميني الهساعد امرن الفصل

المكتب

التنفيذي

اخبار التعليم في سوماح

لاجنهاع الاول لامكنب النتفيذي للفصل

Y. / /	التاريخ:		ال <u>يـــو</u> م :
-AD-/	الساعة : الغائبون : () طالب	المكسان : الحاضرون : (
() طالب	اعمـــال		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	ة الأمين والأمين المساعد	تب التنفيذي واختصاصات والدوري التنسيق بينها من واقع خد	 التعارف بين الأعضاء وا شرح اختصاصات المح تعديد موعد الاجتماع اعداد مشروع الخطة و مايستجد من اعمال
ـة الطالب/ ناقشة جدول الأعمال السابق:	كتب التنفيذي للفصل برناء مذات		نه في يوم
Chicago Characa Chilari	,		
			ليند الامل
			ليند الأول
		164. 37-364-31-4647-7-4647-7647-76-7	ليند الول
			ليند الأول
			ليد الول
			ليد الول
	ر في سومار	خبار التعليم	
	ر في سومار	خبار التعليم	
2	ر في سومار	خبار التعليم	
	ر في سومار	خبار التعليم	
	ر في سومار	خبار التعليم	
	ر في سوماد	خبار التعليم	

The Control of the Co
100,
импинативний при
اخبار التعليم في سوهاج
THE THE PARTY OF T
manufunamen

<u> </u>
TABLE AND THE STATE OF THE STAT
тынныныныныныныныныныныныныныныныныныны
441)
пантиментиминиминиминиминиминиминиминиминиминим
الأمين المساعد امين القمل رائد القمل الرائد العام

لاجتماعلفصل للمكتب التنفيذي للفصل

	بدي معتس	نصف جنيين	
۲۰ /	التاريخ: ١		اليـــوم:
	الساعة :		المكسان:
) طالب	القائبون: () طالب	الحاضـرون: (
	ومسال	جدول الاد	
		سابق والتصديق عليه	١ قراءة محضر الاجتماع ال
			_Y
alona a	اخبار التعليم ف		
aman C	n harry liter		<u>.</u>
			٥۔ مایستجد من اعمال
	جتماع	محضر الل	
	,		
اسا	ب التنفيذي للفصل برناسة الطال	/ / ۲۰ د احتموالکت	انه في يوم الموافق
ب. بدول الأعمال السابق:			امين الفصل وتحت اشراف رائد ا
	,		
			البند الأول
		والتصديق علنه	قراءة محضر الاجتماع السابق
			البند الثاني
and hid i mand had made hears for hear 1 had			-46-14
a 6 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1			
			, 1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2
1646364464641816464646464646464			
1664(11644)11644(11644)			
الرائد العام	رائد القضل	امین الغصل	الأمين الهساعد
(3	يعتعد	<u> </u>	Ac 3ml

اللجان

الخمسة

اخبار التعليم في سوهاج

اللجنة

الدينية

والثقافية

اخبار التعليم في سوهاج

لاجتهاع الاول للجنة الدينية والثقافـــية

1- /	، معاریعی					. ()
	الساعة :					المكسان:
) طالب	الغائبون : (طالب	()	الحاضــرون :
	م_ال	دلا الاء	17			
					غنة	١. اعداد خطة اللج
						_*
						_ ٢
				**)*1	10.	
	-1 -	III a z s			مال	٥. مايستجد من اع
	چ اصح	غخضرالا)			
افية برناســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	اجتمعت اللجئة الدينية والثة	p Y. /	1	الموافق		ائه في يوم
	اللجئة الدينية والثقافية وتحن					الطالب/
31	لثاقشة جدول الأعمال السابؤ	وڈلك				الاستاذ /
						البند الأول
						عداد خطة اللجنة
E141441411414141414141414141141		1-154511-2154531-215		_164101-5741	6466721646	
2 CT - 17 C C C C C T T T T T T T T T T T T T T	r-13r33r313133r313133r3	57ff7ff6f7ff6	1171-17171	-1-11-1-1-1-1		
4641446464646464646464646464				-1641-1-1141.	44 - 1 1.4 4 1.	
***************************************	***************************************		10010101121			
لم	ليم في سوه	ر التوا				البيدالثاني
			12310103231			.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

ماع			
قي فافتالع قينا	للجنة الد		
التاريخ : / / ٢٠ الساعة :			اليـــــــوم : الكــــــان :
الغائبون: () طالب) طالب		الحاضــرون :
ا الا عمـــــــال	جدول		
	والتصديق عليه	الاجتماع السابو	
			_¥ ¥
		***	_£
		اعمال	٥۔ مايستجد من
ثير الاجتماع	100		
٢٠ م اجتمعت اللجنة الدينية والثقافية برناســــــــــــــــــــــــــــــــــــ	ئق / /	المواد	انه في يوم
مقرر اللجنة الدينية والثقافية وتعت اشراف رائد الفصــــل وذلك لناقشة جدول الأعمال السابق:			الطالب/ الاستاذ/
			اليند الأول
	صديق عليه	لماع السابق والت	قراءة معضر الاجد
			البند الثاني

		- 1	
بم في سوهاج		<u> </u>	
	1-16		-1
	15141315141-14451-144		
	16.601-16.141-16.141-1146		
134111441111441114411441144114411441144			***************************************
رائد العصل	<u>and</u>	(مفرا	

اللجنة

الرياضية

والكشفية

اخبار التعليم في سوماج

الجنهاع الاول للجنة الرباضية والكشفية

الح			المسارات		1.
المكان :			الساغ	: 2	
الحاضيرون: ((طالب	الفائبو	<u>ن</u> ؛ () طالب
		جدول	عمال		
١ - اعداد خطة اللجئة					
_*					
_£					
٥۔ مايستجد من اعمال					
		120	الاجتماع		
انه في يوم	الموافق	, ,	م اجتمعت اللجنة ا	الرياضية والك	غية برناســــــــــــــــــــــــــــــــــــ
الطالب/			ر اللجنة الرياضية و		دّ اشراف رائد الفصل
ולשנול / יול		(1000-0141-0461 m	لك لناقشة جدول الأ	عمال السابق:	
البند الأول					
اعداد خطة اللجنة					
					en men men men men men men men men men m
				4	
P. 18181P118184P118111118181181818181				***************************************	
		p = g	5 6 65	1101012410170101241701	
البيدالتاني		احبار	تعلير فر	ا نسوه	21
	. 64, . 4 . , 64, . 4	. 21 64 64 64 .		46-16-14-16-14-14-14-14-14-14-14-14-14-14-14-14-14-	
			414444141441414141414444	1	***************************************
	مفررالد			ند الفصل	
	Jan Jan		.7	Character, von	

أ جنهاعلا ألرباضية والكشفية

٧٠ /	التاريخ: ١		اليـــوم:
	الشاعة :		ا لڪ ـــان :
) طالب	الغائبون ؛ () طالب	الحاضــرون: (
	اعمال	جدول الا	
		Adolis traille inte	١ - قراءة محضر الاجتماع الس
		عابق والمصديق عبيب	Y_
			_£
			٥ مايستجد من اعمال
	الاجتماع	محضر	
کشفیة برناسیة	م اجتمعت اللجنة الرياضية والث	لموافق / / ۲۰	انه في يوم ا،
	ر اللجنة الرياضية والكشفية وت		الطالب/
	لك لناقشة جدول الأعمال السابق		/ Name /
			اليند الأول
		والتصديق عليه	قراءة محضر الاجتماع السابق
			البند الثاني
	***************************************		G
	في سوماح	نار التعليم	51
		08 6 2	
and but in and but as but been floorered by			-41-14
46114141311311311313131531531531			
,,			
	***************************************		14621-1131816314183631318363181836336363
	**************************************		PRI
	رائد العصل	برزائلحيه	dado

اللجنة

العلمية

اخبار التعليم في سوماج

03.1 6.0
ق يمادا قنعال
اليـــوم: التاريخ: / / ٢٠
المكان: الساعة:
الحاضرون: () طالب الغائبون: () طالب
V / V3: V / V3:
جدول الاعمـــــال
اعداد خطة اللحنة
_
-
_ مايستجد من اعمال
فحضر الاجتماع
له في يوم الموافق / / ٢٠ م اجتمعت اللجنة العلميـــــــــــــــــــــــــــــــــــ
طالب/ مقرر اللجنة العلميكة وتعت اشراف رائد الفصل
لاستاذ/ وذلك لناتشة جدول الأعمال السابق:
بند الأول
عداد خطة اللحنة
*
بندالنات اخبار التعليم في سوهاح
مغرراللحين

lall clais I

		الجنماء	
	ā <u>l</u> o	للجنة العا	
/ ۲۰) طالب	التاريخ: / الساعة: الساعة: الغاثيون: () طالب	اليـــــوم: المكـــان: الحاضـرون: (
,iii (عمصال		, دوسرون
			١_ قراءة محضر الاجتماع ال
			_4
			3۔ ٥۔ ماہستجد من اعمال
	الجتماع	lutar	المستبدس السال
ت برناسسة	(TOP.	انه في يوم
7.4	م اجمعت المبعه المعييـــــــــــــــــــــــــــــــــــ		الطالب/ الطالب/
	ك نناقشة جدول الأعمال السابق:		الاستاذ / / الاستاذ
			البند الأول
		والتصديق عليه	قراءة محضر الاجتماع السابق
ں سوماج	اخبار التعليم فر		البيد الناني
	4		
hanne mennaennaen			шишишишишишиш
10164601010460010400104001040		***************************************	
***********************	41-164641-1-1141	-161	t-1t-1

801

مقرراللجنة

راند المطل

اللجنة

الاجتماعية

-	,				्रिक्टि
	الساعة :				المكسان :
) طالب	الغاثبون: (نب) طال)	الحاضرون .
	ومال	جدول الاع			
				ai _~	۱۔ اعداد خطۃ الا
					_ ۲
					۳.
				عمال	٥۔ مايستجد من ا
	جلهاع	محضر الا			
ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	اجتمعت اللجنة الاجتماعي	» Y· / /	الموافق		انه في يوم
	اللجنة الاجتماعييسة وتع		• .		الطالب/
	، ثناقشة جدول الأعمال السا				الاستاذ /
					اليند الإول
					اعداد خطة اللجنة
***************************************	في سوهاج			1	
	G-7- G	ns Julianianianianianianianianianianianianiani	J		
	ratatratata-ratate-ratete-ratatra-ratet		1131-151131-15	11-16-17-16-1	
di ==== i ==== k= i ==== k= i === = =					
					البندالناني
***************************************				***************************************	
	. 4 6 4 6 6 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7				***************************************
111111111111111111111111111111111111111		-10101070777771-101071-1			
	راند العجبل		فرراللحنة	10	

قـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	للح	
التاريخ: / / ٢٠		اليــــوم :
الساعة: ﴿ طَالَبِ الْعَالِينَ () طَالَبِ الْعَالِينِ () طَالَبِ الْعَالِينِ () طَالَبِ الْعَالِينِ الْعَالِينِ عَلَيْهِ الْعَالِينِ فَي الْعَالِينِ عَلَيْهِ الْعَالِينِ فَي الْعَلِينِ فَي الْعَلِينِ فَي الْعَلِينِ فَي الْعَلِينِ فَي الْعَلِينِ فَي الْعَلَيْنِ الْعَلَيْنِ فَي الْعَلَيْنِ الْعَلَيْنِ الْعَلَيْنِ الْعَلَيْنِ فَي الْعَلَيْنِ الْعَلِيْنِ الْعِلْمِي الْعَلَيْنِ الْعَلِيْنِ الْعَلِيْنِ الْعَلَيْنِ الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِ الْعِلْمِي الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِيْنِ الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ الْعِلْمِيْنِ عَلَى الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ الْعِلْمُ الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ عَلَى الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ عَلَيْنِهِ عَلَيْنِهِ عَلَى الْعِلْمِيْنِ عَلَيْنِهِ عَلَى الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلِيْنِ عَلَيْنِهِ عَلَى الْعِلْمُ الْعِلِيْعِيْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِلْمُ الْعِ		الكان :
القاتبون: () طالب	﴿ طالب	العاضرون: (
فول الاعمــــال		
عليه	السابق والتصديق	-
		-4
		¥ _£
		٥ مايستجد من اعمال
محذيا الحتماء		
2		
/ ۲۰ و احتمدت اللحنة الأحتماعية لا يا الله	الماقة	انه فی یوم
التاريخ : / / ۲۰ الساعة : الموات السابق والتصديق عليه المحضر الاجتماع السابق والتصديق عليه المحضر اللاجتماع الموافق / / ۲۰ م اجتمعت اللجنة الاجتماعية برناه واند الفصل مقرر اللجنة الاجتماع السابق : وتحت اشراق رائد الفصل وذلك بناقشة جدول الاعمال السابق :	الطالب/	
التاريخ: ، ، ، ۲۰ الساعة: الساعة: بطالب الغانيون؛ () طالب عليه بدول الاعمال العمال العمال العمال العمال العمال العمال العمال العمال السابة: المجتمعة اللجنة الاجتماعية برنا مقرر اللجنة الاجتماعية وتعت اشراف رائد الفصل وذلك لناقشة جدول الأعمال السابة: المتمدية عليه السابة والتصدية عليه المتابق المعاليم في سعوها:	الاستاذ /	
		اليند الأول
4	ق والتصديق عليا	قراءة محصر الاجتماع السأ
		البند الثاني

علیم فی سوماح	اخبار الأ	
	41-14-141-114-4-2-1	
		-11318163183183183183183183183163163163163163163163163163163163163163

الحناء

مفرراتلحته

رائد العمل

اللجنة

الفنيـــف

	Jgll	الجنماع		
	à	نة الفنيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	للج	
Y- / /	التاريخ:			اليــــوم :
	الساعة :			الكان :
() طالب	الغاثبون .	ئائب	b (الحاضرون (
	ومسال	جدول الاع		
				اعداد خطة اللجنة
				ē,
				د. در ماستجد من اعمال
	al ta	فحضراا		الموسطيد سراعمان
	F- rOT-Y.	الكلسلسلل الأ		
	اجتمعت اللجنة الفني		الموافق	نه في يوم
لة وتعت اشراف رائد الفصي الناسانية	اللجمة التسيين ، لناقشة جدول الأعمار			نطالب/ لاستاذ/
ن الصابق:	و بعد المحدد څخوال ا و بعددا		11 1111-111111	
				ليند الاول
				عداد خطة اللجنة
			F31-183131-183	
	6114161616161616161616161616164			1 64 6 1 3 6 7 6 4 6 1 4 6 7 6 3 6 3 6 3 6 7 6 3 6 7 6 3 6 7 6 7
90-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1		71-117-71-117-1-1171-1-11	171-161171-167	
alagat.	التعليم فر	ili-51		ليند الناني
Con Control of the Co	7 10	J. Sandarana G.		بلىت اسانى
31636316316316163161636363636316316316	F15410101121222222222221212121212121		131-11-11-1-1-1	
***************************************	**************************************	7 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	F11-174121-1F4	********************************
	زائد الا	-	فررائحه	

جاره ماع	الجنا
هٔ پنغا	الجنة ا
التاريخ : / / ٢٠ الساعة :	اليــــــوم : المــــــان :
الغانبون: () طالب	العاضرون: () طالب
الاعمــــال	جدول
	١. قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
اخبار التعليم في سوماح	 -۲ -£
	٥. مايستجد من اعمال
عر الاجتماع	220
٧٠ م اجتمعت اللجنة الفنيــــــة برناــــــة	انه في يوم الموافق / /
مقرر اللجنة الفليــــــة وتحت اشراف رائد الفصـــل وذلك لناقشة جدول الأعمال السابق:	الطالب/الطالب
	البند الأول
	قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
	الرند التابي

ATTEMATION	
11	
танананінані) аныіншаннаннаннаннаннаннанна	шынын шылшылын жана айын айын айын
умманананананананананананананананананана	ечен-ечен-ини-ининичение ини-ининичен
PHONON CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PROPE	
بائد الغصل	معرراللحنة

رعاية القيادات

اخبار التعليم في سوماج

القيادات الطلابية

المركز بالفصل	18-	P
		-
		_
	المركز يالفصل	الاســـــــــــــــــــــــــــــــــــ

رعاية

اخبار التعليم في سوماح

الموهوبيين

الخدمات التربوية القدمة له	مجال الموهبة	الاســـــــم	1
		-	
		_	
		_	



اخبار التعليم في سوماج ال_هنفوفين

الخدمات التربوية القدمة له	مجال التفوق	الام	i
			_
			-
			-



اخبار التعلير في سوماج

الهتأخرين دراسيا

الأجراءات التربوية التبعة للعلاج	اسياب التأخسر	مواد التأخ <u>ــــر</u>	الاسم	4
				-
				+
				+
				+
				1
				\dagger
		1		
				-
				-
				-
				-

المواقف

اليومية

اخبار التعليم في سوماح

السريعة

المواقف اليومية السريعة

الاجراءت التربوية المتبعة	ملخص المشكلة	نوع الشكلة	التاريخ	مصدر التحويل	وقت حدوث الموقف	الطالب	٩
	2	سوم	م فی	التعلي	اخبار		

المعاضرات والندوات

المحاضرات والندوات

الانجازات	الميزانية	الموضوع	عدد الستفيدين	اليوم والتاريخ	اسم المحاضرة او الندوة	م

المسابقات

المسابقات

الانجازات	الميزانية	الموضوع	عدد الستفيدين	اليوم والتاريخ	اسم السابقة	م

خطة مجلس اتحاد طلاب الفصل

اعداد السجالات والمطبوعات الحاصة بالأنجاد توعية التاميذ بالاتحادات الطابية داخل المدرسة الاحتفال بالهناسات الدينية والقومية والتفاقية – إعداد لوحة شرف التلاميذ المتقوفين عمل برنامح تظافة داخل الغصل نشجيع الطلاب الهنفوفين علها من خال عهل المجلات العلهية ونشجيع الهخترع الصغير والابتكار والإبداع اكتشاف التلاميذ الموهوبين ورعاينهم داخل الفصل في مجالات الرسم – النوسيقي – الفناء – الشعر – حفالت السي – اعداد مكتبة داخل الفصل – تزبل الفضل الاشتراك في المسابقات الواردة من الإدارة توزيع جوائز على الهتفوقين في الأنشطة المختلفة داخل المديسة تنظيم طابور الصباح عمل مجلة رياضية داخل الفصل تشجيع التلاميذ على اشتراك في دوري القصول تيادل الزيارات مع المدارس المجاورة عمل تدوات ثقافية عن حودة التعليم كذلك محاضرة عن المواطنة والانتماء للوطن تنهية الدبهفراطية لدى التاافيذ والاشتراك في الهنافشة والحوار والرأى والرأى الاخر العمل مع النااميد المتاحرين الاحتفال بعيد الام والهولد النبوي ويوم اليتيم

الشتراك في حفلة آخر العام الدراسي .

دورالرائد مع مجلس اتحاد الفصل

- تنهية روح التعارف بين طلاب الفصل والعمل على نهيئتهم نفسيا واحتماعياً.
- تعريف الطالب بنوعية اللحان الخمس بالفصل وأهميتها واختصاص كل لجنة .
 - تفسيم طالب القصل إلى حُمِس لجاني .
 - تعريف الطاب بعملية انتخاب المكتب التنفيذي للفصل .
 - التوقيع على طلبات الترشيح للهكتب التنفيذي للفضل .
 - إعطاء الغرصة لكل طالب بعرض برنامجه الانتخابي على طلاب الفصل .
 - نشكيل لجنة ثاثية ممن لم يرشحوا أنفسهم الجراء الانتخابات في الفصل والإشراف عليها.
- اشتراك مجلس اتحاد الفصل والمكنب التنفيدي في برامج ومشروعات المستوى الأعلى .
 - حت طاب الفصل على الاشتراك في جهاعات النشاط المختلفة وتكوين جهاعات نشاط جَدِيدِة هادِفة .
 - الإشراف على السجالات الخاصة بمجلس اتحاد الفصل .
 - عمل قاعدة بيانات لمجلس اتحاد الفصل .

دورالرائد مع اللجان الحمس

- زيادة التعارف والتالف بين أعضاء اللجان .
- تعريف الطالب باهداف كل لجنة وطريقة عملها واختصاصانها .
- مساعدة طالب كل لجنة في وضع خطة عهل وتنفيذها وقياس مدى نجاح الخطة الموضوعة
- اخبار التعليم في سوماج
- ئىسىر تتغيد خطة كل لجنة .
- تدريب مفرري اللجان الخمس على مهامهم .
- المشاركة في معسكرات خدمة عامة بالمدرسة .
 - تصميم برامج مناسبة لكل لجنة ،
- المشاركة في الاحتفال بالمناسبات الدينية والقومية والاجتماعية المختلفة .
- عمل صفحة للفصل على الفيس بوك للننافش والتعايش بين طائب الفصل .
 - نتفيد ندوات ولقاءات نوضح للطلاب حقوقهم وواجبانهم.

دور الرائد مع الهكتب التنفيذي للفصل

- نوعیة الطلاب بأهداف ومبادی الاتحادات الطلابیة واختصاصات الهکئیب التنفیدی.
 - حمور احتماعات المكتب التنفيذي .
 - ترصير اعضاء المكتب التتفيذي للفصل باحتصاصات كل عضو .
- الاستفادة من تجارب المكاتب ائتنفيذية الأخرى عن طريق تبادل الزبارات .
- عمل ميثاق شرف والحدة داخلية لتنظيم العالفة بين الطالب داخل الفصل .
 - مساعدة الوكثب التنفيذي في وضع خطة العمل وتنفيذها.
 - توفير الإمكانيات المادية والبشرية.
- مساعدة المكتب التنفيذي في النعاون مع مستوبات الاتحاد المحتلفة (اللجان على مستوى المدرسة – مجلس اتحاد المدرسة – المكتب التنفيذي بالمدرسة)
 - منابعة تنفيد خطة الوكتب التنفيدي واللجال الوحتلفة
 - مساعدة المكتب التنفيذي في تنفيذ ومنابعة البرامج والمشروعات والأنشطة الخاصة بالاتحاد
 - تدريب الطالب على إدارة الاجتماعات واتحاد الفرارات.
 - نشابم النفارير عن أعمال المكتب التنفيذي للمستويات المختلفة .
 - قياس مدى نجاح خطة الهكتب التنفيذي للفصل لتحقيق اهدافه.
 - إذكاء روح التعاون بين أعضاء الركتب التنفيذي .
 - تحقير وتقدير نجاحات المكتب التنفيذي ،
 - تدريب الطالب على احترام الراى والراى الاحر وتقبل النقد البناء .
 - تدريب الطالب على القيادة والتبعية .
- تدريب أعضاء المكتب النتفيذي على كيفية الحوار والديمقراطية عند اتخاذ القراز
 - تدریب الطالب على التعامل مع المشكالت .
 - منابعة نهو القيادات الطالبية وإعداد برامج صفل لها بالتعاون مع الأخصائي
 الاجتماعي .
 - تنصب الهكتب التنفيذي للعصل.

دوررائد الفصل مع الموهوبين

- توفير الهناخ الهناسب الذي يساعد على إظهار الهوهبة
- تنظيم مسابقات وانشطة ويرامج منعددة في جهيع المجالات .
- اكتشاف وحصر الموهوبين وتصنيفهم عن طريق الما حظة والبطاقات المعدة لذلك وغالفته بأولياء اللمون.
 - تحديد حاجات كل فله من الهوهويين .
- اخبار التعليم في سوماح
- توفير سبل الرعابة والتنهية للهوهوبين .
- منابعة ما وحل إليه الطالب الهوهوب ،
- تكريم المواهب المتميزة في ارض الطابور بالنسبق مع المختص ووضع مورهم
 وأسمائهم في لوحة شرف الغصل والمدرسة .
- الاتصال بالهؤسسات المختصة برعاية وتنهية الطلاب الهوهوبين ومتابعة ذلك .
 - النسبق مع أولياء الأمور لهساعدة الطالب الموهوبين .
 - إعداد السجلات اللازمة للطلاب الموهويين .
 - إشراك الطاب الموهوبين في أنشطة ويرامج ومشروعات المدرسة .
 - نتفيذ زيارات الأماكن التي تني وتصفل مواهب الطلاب وذلك بالنسبق مع الإحمائي الاجتماعي وباقي رواد القصول بالمدرسة .
 - نوفير وتجهيز الخامات واأدوات التي نخص الموهوبين لنتفيذ معسكرات تحتلفة لممارسة الأنشطة الخاصة بهم

دوررائد الفصل مع الطلاب الفائقين

- حصر الطلاب الفائقين في الفصل ومجال نفوفهم ودلك بالتنسق مع بافي
 معلمي الفصل .
 - وضع خطة لتنهية هؤااء الفائقين وزيادة فدراتهم.
 - التذكير الدائم لهؤااء الطائب بالعلماء والمخترعين .
 - تكريم: للفائفين في الإذاعة المحرسة .
 - عمل لوحة شرف بالفصل بها اسم الطالب وصورته ودرجة تقوقه .
 - عمل محلوبة بها طرق الاستذكار الجيد وإدارة الوفت .
 - عرض نماذج من الفائقين لتحفيز الطلاب على التفوق .

- بت روح الهنافسة داخل الفصل عن طربق عقد مسابقات متعددة تساعد على النفوق مثل (تقسيم الفصل إلى عدة مجهوعات متجانسة وعهل مسابقات في الهواد الهختلفة)
 - عمل استمارة متابعة للفاتقين .
 - منح الفائفين شهادات تفدير وجوائز عينية .
 - التكريم المعنوى الولياء امور الطالب الفائفين .
 - الاستفادة من المشاركة المجتمعية في رعاية الفائفين.
 - إمداد الفائفين بأحدث التطورات في المجالات العلمية المختلفة .
 - الاهتمام بالفائفين من (الناحية النفسية والاجتماعية والدينية الذ) .
 - مساعدة الفائقين عن طريق إمدادهم بالخامات والأدوات اللازمة .
- تنفید برامج دمج بشترك فیها الفائقین مع المتأخرین دراسیا (إذاعة مدرسیة مسابقات – جماعات نشاط ـ مجموعات تقویة)

دور الرائد مع الطلاب الأيتام

اخبار التعليم في سوماج

- حصر الطلاب الأينام بالفصل.
- إعداد ملف خاص بكل طالب يثيم يشمل حالته النفسية والاقتصادية والاجتماعية والصحية .
 - عمل برامج رعاية للطالب الأيتام (المتفوقين بطئ التعلم المتأخرين دراسيا
 - ...) بالتنسيق مع الإخصائي الاجتهاعي .
 - الاتصال والتواصل مع الجمعيات الهلية وجمعيات كفالة اليتيم لتقديم الخدمات لهم بالتنسيق مع الإخصائي الاجتماعي .
 - تكريم أمهات الأبتام في الهناسبات الهختلفة والاحتفال بيوم البتيم.
 - دمج الطلاب الآينام مع بافي زمائهم للتعايش والتوافق مع بعضهم البعض.

دورالرائد مع الطلاب بطئ التعلم

- حصر الطالب بطئ التعلم وكيفية التعامل معهم .
- عمل خطة للنهوض بذوى صعوبات التعلم في القراءة والكتابة وغيرها بالتنسيق
 مع المختص .
 - الاستعانة بوسائل الإيضاح الهناسية لقدرات هؤلاء الطلاب .

- تحويل الحالات الحرجة للزائرة الصحبة لتحولها للتأمين الصحى .
 - مشاركة أولياء الأمور في تحسين أبناءهم لرفع مستواهم .
- عقد لقاءات توعية الولياء الأمور بحضور تحتصين وبالتنسق مع رواد القصول
 الآخرين بالمدرسة والأخصائي الاجتماعي والأخصائي النفسي .
 - تنفيذ برامج وانشطة خاصة بهم لتنهية فدراتهم في الهراكز الهتخصصة .
 - التعرف على الجوانب الإيجابية وتنميتها وتدعيمها لدى الطلاب.
 - وضع برامح للاستذكار الجيد
- الاستعانة بالمعلمين المتميزين والطلاب الفائقين لمساعدة بطئ التعلم من اجل رفع مستواهم
 - وضع حافز مادي ومعنوى بشجعهم على الاستذكار.

دوررائد الفصل مع الهتأخرين دراسياً

- حصر الطلاب الهتاخرين دراساً ومعرفة سبب التاخر بهعاونة الاخصائي الاجتهاعي
 والتفسي ومعلق الهواد الهختلفة بالفصل .
 - اشراك الطالب المتأخرين دراسياً في مجموعات التقوية بالمدرسة .
 - تنفید برامح تنهیهٔ بشریهٔ للارتفاء بالهنا کرین دراسیا .
- نكليف هؤااء الطالب بواجبات تناسب مستواهم والتنسيق مع باقي المعلمين في الفصل .
 - استخدام وسائل مبتكرة في عرض المادة العلمية .
 - استخدام طرق التدريس ومهارات التدريس المناسبة لهذه الفئة .
 - عمل حقالت ولقاءات مبتكرة مع هذه القلة .
 - إشراك الطلاب المتأخرين دراسياً في الأنشطة المختلفة داخل الفصل .
 - العمل على مسرحة المناهج (التعلم بالتمثيل).
 - استخدام وسائل الثواب والعقاب التربوية مع هذه العثة من الطلاب .
 - تنظيم ندوات عن االسندكار الجيد .
 - تكريم وتشجيع الطلاب الهتاخرين دراساً في حالة تقدمهم .
 - التواصل مع أولياء أمورهم .
 - الاستفادة من طريقة التعلم بالأفران من خلال الطلاب الهتفوقين دراسياً ،

دور رائد الفصل في التعامل مع مشكاات الهرجلة

التعرف على خصائص وسمات المرحلة العمرية التي بتعامل معها، وأنهاط الشخصية، القدرة على الاقتاع وإدارة الذات والتواصل وعرس القيم ... ولكى بتعامل رائد الفصل مع مشكالت المرحلة العمرية بجب مراعاة الاتي :

- مراعاة الفروق الفردية بين الطالب .
- عفد لفاءات ومقابلات مع اولياء امور طلاب الفصل للتعرف على مشكلات أبنائهم وسبل علاجها.
 - وضع خطط للتعامل مع المشكات.
 - إشراك التالميذ في البرامج والأنشطة الهتنوعة .
 - القضاء على طواهر الخوف والانطواء والعنف ...الخ.
- مشاركة الإخصائي الاجتماعي والاخصائي النفسي في مساعدة طلاب الفصل على حل مشكلاتهم.
 - منابعة حل مشكات الطالب مع أولياء أمورهم.
 - إكساب الطلاب مهارات التفكير العلي السليم .
 - نعميق القيم في نقوس الظلاب ومعاونتهم على التوافق الفيمى والسلوكى
 داخل المدرسة وخارجها .
 - العمل على بناء شخصية الطالب من خلال الأنشطة .
 - تفوية الوازع الديني لدى الطلاب .

من مشكلات الهرجلة الابتدائية : -

- الانطواء
- فرط الحركة
 - الخوف
- التبول اللارادي
 - السرفة
- العنف (اللفظي _ الجسدى)
 - اخرى تذكر .

من مشكانت المرحلة الإعدادية : -

- العنف (اللفظي _ الجسدي)
 - التدخين
 - التسري
 - المروب
- عدم الإفيال على الأنشطة المدرسية
 - النمرد
 - السرفة
 - احرى ندكر .

من مشكات المرحلة الثانوية : –

- العنف بكل انواعه
 - الزواج العرفي
 - الندخير،
 - الإدمان
 - الهروب
 - الغياب المتكرر
 - السرفة
 - اخرى تذكر.

اخبار التعليم في سوماح